

## 【請求書の提出前にご準備いただくこと】

- ① 請求する現場の工事コードを各現場担当又は本社・総務部に確認してください  
(工事コードとは…数字3桁or4桁or本社のコード)
- ② [当社ホームページ](#)より指定請求書のExcel書式をダウンロードし、  
今月提出する請求書をExcelにて作成してください  
(請求書を手書きで作成する方は指定請求書のPDF書式を印刷してお使いください)
- ③ ②で作成して請求書を必ずPDFファイルに変換してください  
《**ご注意：Excelファイルでは添付できません 必ずPDFファイルに変換してください**》
- ④ 指定請求書以外に内訳明細書等を添付する場合もPDFファイルにてご準備ください

## 【中村建設(株)請求書発行リンク】



<https://digitalbillder.com/new/2f6d6bb5-23e5-490a-a21a-cf72972c8441>

・お気に入りや、ブックマークに入れておくと便利です

# 請求書の提出方法

## I. 工事名選択

Digital Billder 新規請求書発行画面

1 提出先企業 2 工事名選択 3 アップロード 4 項目の入力 5 確認 6 提出完了  
中村建設株式会社

1

※「請求内訳」へのご入力を「+行追加」よりお願いいたします。  
「発行者氏名」は担当者様の氏名をご入力ください。  
「メールアドレス」は請求書発行担当者様のメールアドレスをご入力ください。

工事名、工事コードなどを以下からお選びください。

名称

工事タグ

土木工事 営繕工事 建築工事 テスト 本社 《タグなし》

支店

支店名を入力して検索し選択

- ☐ 333
- ☐ 総務部 練習用
- ☐ 本社

2

3

次へ

指定のURLを開くと、左記の画面に遷移します

1

工事コードで工事検索します

工事コード等が不明な場合

各現場担当又は本社・総務部  
までご確認ください

2

請求書を送付する工事を選択します

※営繕工事は333を選択

※本社関連工事は本社を選択

3

次へ

をクリックしてください。

# 請求書の提出方法

## 2. 請求書のアップロード画面

Digital Builder 新規請求書発行画面



請求書のPDFアップロードを行ってください(1ファイル、20MBまで)。

1

ファイルをドラッグ&ドロップ  
またはここをクリックしてファイルを選択



左記画面で請求書のPDFデータをアップロードします。

- 1 赤枠部分をクリックすると、  
ファイル選択画面が表示されますので  
請求書データを選択してください

※赤枠部分にファイルを直接ドラック&ドロップすることも可能です

- 2 選択したデータがアップロードされている  
ことを確認します

- 3 アップロード をクリックします

### 添付時の注意点！

- ・作成している**当社指定請求書**を  
**PDF**にして添付してください
- ・添付できるファイルは**1つまで**です
- ・内訳明細書等を添付する場合は  
次ページを参考に別途添付してください

# 請求書の提出方法

## 3-1. 必要事項の入力

1 2 3 4 5 6

提出先企業 中村建設株式会社

工事名選択 444

アップロード

項目の入力

確認

提出完了

※ 次回から、企業名・氏名・メールアドレス・電話番号の入力を省略する  
受領側企業によるスキャナ保存扱いにする。(発行企業様はチェックをつけないでください。)

請求内訳

税抜金額 税率 消費税

未入力の項目があります

宮崎担当者

請求日\*

請求書の原本に記載されている日付を入力してください

2025 年 月 日

発行元企業名\*

正式名称でご記入ください。  
○ 良い例「株式会社アカリ工務店」  
× 悪い例「アカリ工務店」「(株)アカリ工務店」

○△建設株式会社

発行元企業名ふりがな(画角は省く)

まるさんかくしかくせんせつ

適格請求書発行事業者\*

発行事業者の種類 ○ 企業 ○ その他 ○ なし

適格請求書発行事業者の登録番号を入力してください(T・ハイフンは不要)

T 2012801001215

事業者名：中村建設株式会社

発行者氏名\*

中村 太郎

電話番号

042-123-4567

メールアドレス\*

添付資料(10個、20MBまで)

明細書など添付資料があれば追加してください。  
請求書と同一のファイルに添付している場合は不要です。  
PDFとExcelの添付資料は右半分の「請求書」のタブの右側を選択することで表示されます。

※1 3 ここをクリックして添付資料を追加

戻る 確認

4

請求書 内訳書.pdf

縦モード 全画面表示 新しいタブで開く

1 / 1

御請求書

請求日(西暦) 2025 年 7 月 31 日

住所 〒999-9999  
〇〇県〇〇市△△区-〇〇-△

会社名 〇〇建設株式会社

登録番号 T 99999999999999

TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇

FAX △△△-△△△-△△△

工事コード 9999

工事件名 〇△〇△〇〇工事

請求金額(税込) ￥11,000 -

| 10% 対象計  | 10,000 | 消費税(10%) | 1,000  |
|----------|--------|----------|--------|
| 軽減8% 対象計 | 0      | 消費税(8%)  | 0      |
| 非対象計     | 0      |          |        |
| 不対象計     | 0      |          |        |
| 小計(税抜)   | 10,000 | 消費税額計    | 1,000  |
|          |        | 合計(税込)   | 11,000 |

| 月 | 日 | 工事内容又は品名 | 税区分 | 数量 | 単位 | 単価     | 小計(税抜) |
|---|---|----------|-----|----|----|--------|--------|
| 7 | 1 | 〇△〇〇工事   | 10% | 1  | 式  | 10,000 | 10,000 |
|   |   |          |     |    |    |        | 0      |
|   |   |          |     |    |    |        | 0      |
|   |   |          |     |    |    |        | 0      |
|   |   |          |     |    |    |        | 0      |
|   |   |          |     |    |    |        | 0      |

振込先情報

|      |  |
|------|--|
| 振込銀行 |  |
| 本支店名 |  |
| 口座種別 |  |
| 口座番号 |  |
| 口座名義 |  |

2025年7月1日改訂

協力会社の皆様は受領側企業～に  
チェック ☒ をつけないでください

※ 企業名・氏名～に✓をいれることで

次回以降、情報入力時にシステムが記憶し  
自動入力することが可能です。

必要となる情報を入力します

※1-別途で内訳等を添付の場合

ここをクリックして添付資料を追加 を選択し  
追加資料をアップロードします

※2-添付した内訳を確認できます

契約外は添付必須です  
PDFファイルを添付してください

請求内容を確認後、  
確認 を押して次に進みます

# 請求書の提出方法

## 3-2. 必要事項の入力画面の見方・注意点

333宮繕工事の請求書を提出する場合のみ選択してください  
※担当者がリストにいない場合、本社・総務部まで連絡ください

請求内訳

税抜金額 ⑤ 税率 ⑥ 消費税 自動計算 未入力の項目があります 削除

+ 行追加

内訳を追加入力する時に  
クリックしてください

宮繕担当者

① 請求日 \*  
請求書の原本に記載されている日付を入力してください  
年 月 日

② 発行元企業名 \*  
正式名称でご記入ください。  
○ 良い例「株式会社アカリ工務店」  
× 悪い例「アカリ工務店」「(株)アカリ工務店」  
発行元企業名ふりがな(漢/角)は省く

③ 適格請求書発行事業者 \*  
発行事業者の種類 ☒ 企業 ☐ その他 ☐ なし  
適格請求書発行事業者の登録番号を入力してください(T・ハイフンは不要)  
T 1234567890123  
事業者名：中村建設株式会社

発行者氏名 \*  
氏 名

④ 電話番号

メールアドレス \*

御請求書

請求日 (西暦) 2025 年 7 月 31 日

住所 〒123-4567 東京都立川市1-2-3

会社名 ○△□建設株式会社 ③

登録番号 T 1234567891234

TEL 042-123-4567 ④

FAX 042-123-4568

工事コード: 1234

工事件名: ○△□建設工事

| 請求金額(税込) |           | ¥1,100,000 - |           |
|----------|-----------|--------------|-----------|
| 10% 対象計  | 1,000,000 | 消費税(10%)     | 100,000   |
| 軽減8% 対象計 | 0         | 消費税(8%)      | 0         |
| 非 対象計    | 0         |              |           |
| 不 対象計    | 0         |              |           |
| 小計(税抜)   | 1,000,000 | 消費税額計        | 100,000   |
|          |           | 合計(税込)       | 1,100,000 |

| 月 | 日 | 工事内容又は品名 | 税区分 | 数量  | 単位 | 単価     | 小計(税抜)    |
|---|---|----------|-----|-----|----|--------|-----------|
| 7 | 1 | 別紙明細書の通り | 10% | 100 | 式  | 10,000 | 1,000,000 |
|   |   | ⑤        | ⑥   |     |    |        | 0         |
|   |   |          |     |     |    |        | 0         |
|   |   |          |     |     |    |        | 0         |
|   |   |          |     |     |    |        | 0         |
|   |   |          |     |     |    |        | 0         |
|   |   |          |     |     |    |        | 0         |

振込先情報

振込銀行 ○○銀行

本支店名 △△支店

口座種別 普通

口座番号 1234567

口座名義 ○△□建設株式会社

2025年7月1日改訂

# 請求書の提出方法

## 4. 提出方法



保存形式 電子取引

請求内訳

| 税抜金額   | 税率       | 消費税   |
|--------|----------|-------|
| 10,000 | 10 (10%) | 1,000 |

項目 値

営繕担当者 未設定

請求日 2025年7月31日(木)

発行元企業名 ○○建設株式会社

発行元企業名ふりがな(欄外は省く) まるまるけんせつ

適格請求書発行事業者かどうか はい

適格請求書発行事業者登録番号 2012801001215

適格請求書発行事業者 中村建設株式会社

発行者氏名 中村 太郎

電話番号 042-123-4567

メールアドレス test3@tachikawa-nakamura.jp

契約No.

請求金額 (税込) ¥11,000

添付資料 内訳書.pdf

2 ☒ 利用規約に同意して送信する

3 戻る 送信

1

請求書 内訳書.pdf

御 請 求 書

請求日 (西暦) 2025 年 7 月 31 日

住 所 〒123-4567 東京都立川市1-2-3

会 社 名 ○△建設株式会社

登録番号 T 1234567891234

TEL 042-123-4567

FAX 042-123-4568

工事コード: 1234

工 事 件 名: ○△建設工事

請求金額(税込) ¥1,100,000 -

|         | 10% 対象計   | 1,000,000 | 消費税(10%) | 100,000   |
|---------|-----------|-----------|----------|-----------|
| 軽8% 対象計 | 0         |           | 消費税(8%)  | 0         |
| 非 対象計   | 0         |           |          |           |
| 不 対象計   | 0         |           |          |           |
| 小計(税抜)  | 1,000,000 |           | 消費税額計    | 100,000   |
|         |           |           | 合計(税込)   | 1,100,000 |

| 月 | 日 | 工事内容又は品名 | 税区分 | 数量  | 単位 | 単価     | 小計(税抜)    |
|---|---|----------|-----|-----|----|--------|-----------|
| 7 | 1 | 別紙明細書の通り | 10% | 100 | 式  | 10,000 | 1,000,000 |
|   |   |          |     |     |    |        | 0         |
|   |   |          |     |     |    |        | 0         |

1

添付した請求書・入力した情報が確認できます。誤りがないか送信前に必ず確認してください

2

請求書を送信する前に、利用規約への同意が必要です。

送信完了です！

3

誤りがない場合

送信

修正する場合

戻る

4

提出完了画面が表示されたら終了です。入力したメールアドレスに提出メールが届きます。

※請求書を続けて提出する場合

別の工事で請求書を提出

工事選択画面に遷移します。

同じ工事で請求書を提出

アップロード画面に遷移します。

どちらか選択します

4

提出完了画面

提出先企業 中村建設株式会社

工事名選択 444

アップロード

項目の入力

確認

提出完了

送信が完了しました

※ 別の工事で請求書を提出 同じ工事で請求書を提出

## その他の機能

### 請求書提出者・受領者へのメール通知機能

提出者（協力会社様）ご登録メール宛

請求書を提出しました。

- 氏名：中村 太郎
- メールアドレス：test3@tachikawa-nakamura.jp
- 提出元企業名：〇△□建設株式会社
- 提出先企業名：中村建設株式会社
- 工事名：営繕工事
- 請求金額：¥1,100,000
- 提出日：2025年6月23日 (月) 13:34

請求書発行時に

✉ 提出者  
(協力会社様)

受領者✉  
(中村建設)

受領者 中村建設(株)宛

請求書が提出されました。

- 氏名：中村 太郎
- メールアドレス：test3@tachikawa-nakamura.jp
- 提出元企業名：〇△□建設株式会社
- 提出先企業名：中村建設株式会社
- 工事名：営繕工事
- 請求金額：¥1,100,000
- 提出日：2025年6月23日 (月) 13:34

それぞれにメール通知が届きます

送信完了後、

登録したメールアドレスに[digitalbillder@akariinc.co.jp](mailto:digitalbillder@akariinc.co.jp)より  
「請求書を提出しました。」とメールが届きます

**必ず送信内容をご確認ください**

※上記アドレス（ドメイン）からのメールを受信できるよう  
設定をお願いします

【請求内容等、中村建設のお問合せ先はこちら】

電話番号：042-527-5111

【システムの操作等のお問い合わせ先はこちら】

電話番号：050-5468-6270

メールアドレス：[digitalbillder@akariinc.co.jp](mailto:digitalbillder@akariinc.co.jp)

## その他

### 画面操作方法

- ☒ 次回から、企業名・氏名・メールアドレス・電話番号の入力を省略する
- ☐ 受領側企業によるスキャナ保存扱いにする。(発行企業様はチェックをつけないでください。)

宮構担当者

請求日\*

請求書の原本に記載されている日付を入力してください

2025 年 月 日

発行元企業名\*

正式名称でご記入ください。

○ 良い例「株式会社アカリ工務店」

× 悪い例「アカリ工務店」「(株)アカリ工務店」

○△建設株式会社

添付資料(10個、20MBまで)

明細書など添付資料があれば追加してください。

請求書と同一のファイルに添付している場合は不要です。

PDFとExcelの添付資料は右半分の「請求書」のタブの右側を選択することで表示されます。

内訳書.pdf

ここをクリックして添付資料を追加



戻る

確認

請求書 内訳書.pdf

⑤

④ ① ② ③

↑ 縦モード 全画面表示 新しいタブで開く

ba7548a3-... 1 / 1 - 90% +

御請求書

請求日 (西暦) 2025 年 7 月 31 日

|       |                          |
|-------|--------------------------|
| 住 所   | 〒123-4567<br>東京都立川市1-2-3 |
| 会 社 名 | ○△建設株式会社                 |
| 登録番号  | T 1234567891234          |
| TEL   | 042-123-4567             |
| FAX   | 042-123-4568             |

中村建設株式会社 御中

工事コード: 1234

①

↑ 縦モード

入力フォームとプレビューの縦・横配置を選択できます

②

全画面表示

PDFプレビューを全画面表示に出来ます

③

新しいタブで開く

PDFプレビューを新しいタブにて開くことができます

④



アップロードされたPDFのサイズ解像度・階調などの情報を確認することができます

※PDFプレビューの表示モードは次回以降へ引き継がれます

⑤

添付資料が複数の場合は切り替えて確認できます。



戻る

1つ前の画面に戻ることができます

## その他

### 提出した請求書の確認方法

#### ユーザー登録

#### 手順

- 1 <https://affiliates.digitalbilder.com/signup>にアクセスする。
- 2 遷移後の画面で **請求書発行時に利用履歴のある** メールアドレスを入力します。  
次へをクリックすることで左記左の画面を表示します。
- 3 パスワード、メールアドレス、名前を入力します。
- 4 「事前同意書に同意する」を ☒ し、「確認コードを送信」をクリックします。  
左記右の画面に遷移します。
- 5 メールアドレスに送信された確認コードを入力します
- 6 ユーザー登録をクリックし登録完了です。

The image displays two sequential screenshots of the Digital Bilder user registration interface. The left screenshot shows the initial registration form with the Digital Bilder logo at the top. Below the logo, there is a text input field for an email address (example: j@akariinc.co.jp). Below this is a password field with a label 'パスワード\*' and a note 'アルファベット小文字と数字を含む8文字以上で入力してください'. Below the password field are four text input fields for name: '姓', '名', '姓(ふりがな)', and '名(ふりがな)'. Below these is a text input field for '従業員コード(任意)'. At the bottom is a purple button labeled '確認コード送信'. The right screenshot shows the confirmation code entry screen. It features the Digital Bilder logo, the same email address field, and a label '確認コード\*' with a note 'メールに送信されている確認コードを半角数字で入力してください'. Below this is a text input field for the confirmation code. At the bottom is a purple button labeled 'ユーザー登録'.

## ログイン



協力会社様用画面

---

メールアドレス

パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

## 手順

- 1 <https://affiliates.digitalbilder.com/signin>にアクセスする。
- 2 ご登録済みの「メールアドレス」と「パスワード」を入力します。
- 3 ログインをクリックします。
- 4 万が一ご登録済みのパスワードをお忘れの方は「パスワードを忘れた方はこちら」からパスワードの再設定をお願いいたします。

## 確認

## 手順

- 1 画面上部で提出日の範囲指定/提出先企業名/請求金額(税込)で検索が可能です。
- 2 「クリア」で検索条件を一括でクリアできます。
- 3 「並替」で提出日の昇順や降順など、表示順を変更できます。
- 4 ステータスを確認できます。  
未対応/承認作業中/保管済/破棄済
- 5 **詳細**をクリックすることで、提出した請求書の内容を確認できます。

The screenshot shows the 'Digital Builder' web application interface. The main section is titled '提出請求書' (Submitted Invoices). It features a search form with the following fields:

- 請求日 (Request Date): Range selection (from ~ to)
- 提出日 (Submission Date): Range selection (from ~ to)
- 提出先企業名 (Submitting Company Name): Text input
- 請求金額(税込) (Request Amount including tax): Range selection (from ~ to)

Below the search fields, there are radio buttons for filtering by status: ☒ 全て (All), ☐ 契約内 (Within Contract), and ☐ 契約外 (Outside Contract). A '検索' (Search) button is present, along with a 'クリア' (Clear) button on the right.

Below the search form, there is a table with the following columns: ☐ (checkbox), 提出日 (Submission Date), 工事名 (Work Name), 請求金額 (Request Amount), and ステータス (Status). The table shows one result:

| <input type="checkbox"/> | 提出日        | 工事名    | 請求金額     | ステータス |
|--------------------------|------------|--------|----------|-------|
| <input type="checkbox"/> | 2023/11/02 | 煙テスト工事 | ¥128,600 | 未対応   |

At the bottom of the table, there is a pagination control showing '<< < 1 > >>'.